

CITTA' DI FINALE LIGURE



CITTA' DI FINALE LIGURE

- Provincia di Savona -

REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI VOLONTARIATO CIVICO

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 05.05.2016

INDICE

Art. 1 - Finalità

Art. 2 - Oggetto

Art. 3 - Soggetti

Art. 4 – Svolgimento delle attività

Art. 5 – Gratuità della prestazione

Art. 6 – Assicurazioni

Art. 7 – Obblighi delle parti

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Art. 9 – Norme finali

Allegato

Art. 1

FINALITA'

Al fine di incentivare e valorizzare esperienze di partecipazione e responsabilizzazione dei cittadini, l'Amministrazione Comunale promuove e sostiene lo svolgimento di attività di volontariato civico da parte di associazioni, comitati, gruppi di cittadini o singole persone, negli ambiti e con le modalità individuate nel presente regolamento.

Lo svolgimento delle attività non comporterà alcuna annessione istituzionale ma costituirà libera espressione di volontariato civico, al fine di sviluppare all'interno della comunità nuove forme di solidarietà, aiuto e partecipazione alla gestione di attività di pubblica utilità.

Art. 2

OGGETTO

Sono considerate "attività di volontariato civico" le azioni poste in essere, in modo volontario e gratuito, per migliorare l'ambiente urbano, le relazioni sociali tra i cittadini e per promuovere servizi ricreativi e/o sportivi e ogni altra attività volta al miglioramento della qualità della vita, alla protezione dei diritti della persona, alla tutela e valorizzazione dell'ambiente, alla protezione del paesaggio e della natura, mediante svolgimento di funzioni complementari rispetto a quelle attribuite dalla Legge al Comune.

Le "attività di volontariato civico" dovranno essere prestate in modo spontaneo e gratuito, senza fini di lucro o vantaggi personali, esclusivamente per fini di solidarietà ed impegno sociale.

Le attività, nel rispetto delle norme e misure di sicurezza possono riguardare, in particolare i seguenti Servizi:

- Servizi Ambientali e Lavori Pubblici (manutenzione e la pulizia di parchi, giardini, aree verdi pubbliche, locali pubblici, aree attrezzate pubbliche, strutture sportive pubbliche o locali posti all'interno di parchi e aree verdi; la raccolta dei rifiuti sparsi, la pulizia di strade, piazze e arredi urbani; le attività complementari di manutenzione e riqualificazione delle scuole e delle strutture sportive)
- Servizi di Ambito Sociale, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione (attività rientranti nell'organizzazione e l'allestimento di manifestazioni in collaborazione con le realtà del terzo settore presenti sul territorio e le istituzioni scolastiche, azioni di socializzazione e supporto in favore dell'utenza seguita dai servizi sociali comunali)
- Servizi di Turismo e Cultura (assistenza per la realizzazione e l'allestimento di iniziative culturali, ricreative, manifestazioni, eventi sportivi)

L'Amministrazione Comunale si riserva di disporre l'utilizzo dei volontari per ogni altra attività ritenuta meritevole di valorizzazione, svolta in modo volontario e gratuito ed in ambiti di attività non contemplati nel presente regolamento, al fine di sopperire a bisogni non preventivamente individuabili.

L'Amministrazione Comunale non può avvalersi di volontari per le attività che possano comportare rischi di particolare gravità. In nessun caso l'attività del volontario nel contesto previsto dal presente Regolamento potrà essere utilizzata quale risorsa per erogare servizi istituzionali dell'Ente, per supplire a carenze di organico o per sostituire servizi esternalizzati.

Art. 3

SOGGETTI E REQUISITI

Possono essere ammessi allo svolgimento delle “attività di volontariato civico” i seguenti soggetti:

- Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale;
- Comitati o Gruppi di cittadini;
- Singole cittadini;

Le Organizzazioni o Associazioni devono aver sede legale nel Comune di Finale Ligure o nei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale n°22 Finalese ed essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- sezioni di organizzazioni nazionali e internazionali riconosciute
- essere iscritte al registro regionale del Terzo Settore;
- essere facenti parte dei club di servizio afferenti a Federazioni nazionali e/o internazionali, formalmente organizzati da persone che intrattengono, sulla base di valori condivisi, rapporti di amicizia e nel contempo si impegnano insieme per il bene comune, con riguardo a finalità ricreative, sociali, sanitarie, culturali ed educative.

I cittadini , organizzati in Comitati/Gruppi o singoli, devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere cittadino italiano, comunitario, o cittadino di paesi terzi in possesso di idoneo titolo di soggiorno;
- Essere residenti nel Comune di Finale Ligure o nei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale n°22 Finalese;
- Avere età non inferiore ai 18 anni;
- Non avere in corso procedimenti e/o condanne penali nei confronti di persone e/o pubbliche amministrazioni.
- Essere in possesso di idoneità psico fisica in relazione alle caratteristiche delle attività o del servizio da svolgersi (qualora ritenuto necessario, in relazione alle attività da svolgersi, potrà essere richiesta la presentazione di idonea certificazione medica)

Art. 4

SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

I contenuti e gli scopi delle attività di volontariato civico devono essere contenuti in appositi progetti, redatti direttamente dall'Amministrazione comunale o di comune accordo tra l'Amministrazione Comunale e i soggetti di cui al precedente art. 3 o presentati autonomamente dai soggetti di cui al precedente art. 3 all'Amministrazione, prevedendo utilizzo di volontari anche in via autonoma limitando la presenza di dipendenti nei soli casi previsti dalla Legge.

L'Ufficio competente redige, secondo necessità ed opportunità, progetti di volontariato nel rispetto delle finalità e dell'oggetto del presente regolamento e ne garantisce la massima diffusione al fine di incentivare al massimo la partecipazione dei soggetti di cui al precedente art. 3 alla specifica attività di volontariato civico.

L'Ufficio competente valuta, altresì, la congruità dei progetti presentati autonomamente dai soggetti di cui al precedente art. 3 alle finalità ed all'oggetto del presente regolamento e ne autorizza lo svolgimento, apportandovi, se necessario, opportune modifiche.

I progetti dovranno indicare:

- la specifica attività che si intende svolgere;
 - la durata dell'impegno assunto;
 - il nominativo di un responsabile, il quale sarà il referente nei confronti del Comune per eventuali segnalazioni o comunicazioni; tale soggetto avrà altresì il compito di organizzare e dirigere il gruppo di persone impegnato nello svolgimento delle attività proposte;
 - gli impegni richiesti all'Amministrazione Comunale, ad esempio l'individuazione di uno spazio ove realizzare l'attività, la fornitura di strumentazioni tecniche, la fornitura di acqua e/o energia elettrica o la fornitura eventuale di utensili o materiale per la pulizia e manutenzione;
- Il Responsabile del singolo progetto dovrà comunque coordinarsi con il Responsabile del Settore competente per materia.

L'adesione alle attività di volontariato civico potrà avvenire per le Organizzazioni e/o Associazioni tramite domanda contenente auto dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti e descrizione dettagliata delle attività che si intendono svolgere.

L'adesione alle attività di volontariato civico potrà avvenire per i volontari singoli tramite presentazione di apposita domanda, secondo il modulo allegato, nelle quale il volontario è tenuto a fornire:

- le sue generalità complete e la residenza;
- autodichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 3
- le opzioni in ordine all'attività per le quali il volontario intenda collaborare con la pubblica amministrazione e la disponibilità in termini di tempo.

Alla domanda dovranno essere allegati :

- copia del documento di identità (obbligatorio) e curriculum vitae (facoltativo) dell'interessato;
- per il cittadino non comunitario copia del documento di soggiorno.

Art. 5

GRATUITITA' DELLA PRESTAZIONE

Per ogni attività di volontariato deve intendersi quella prestata in modo spontaneo e gratuito in una logica di complementarietà e non di sostituzione degli operatori pubblici.

Le attività di volontariato sono libere e gratuite, non possono essere considerate in alcun modo rapporto di lavoro dipendente o premessa ad esso, né come diritto a eventuali assunzioni a titolo di preferenza in selezioni pubbliche di alcun genere.

L'attività di volontariato non può quindi essere retribuita in alcun modo, neppure dall'eventuale beneficiario della prestazione.

Art. 6

ASSICURAZIONI

I soggetti impegnati nello svolgimento delle attività di volontariato civico saranno coperti da assicurazione per responsabilità civile verso terzi e per infortuni che dovessero occorrere durante l'effettuazione dei servizi.

I soggetti dovranno attenersi alle istruzioni impartite dal responsabile del progetto e dovranno adottare tutte le precauzioni ritenute necessarie a prevenire infortuni o danni a se stessi, a terzi o alle cose.

Art. 7

OBBLIGHI DELLE PARTI

L'adesione ai progetti dovrà essere formulata attraverso la sottoscrizione di apposito accordo riguardante l'accettazione degli obblighi previsti:

per il Comune, tramite l'ufficio utilizzatore:

- definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui partecipano i volontari considerato il carattere contingente dell'intervento;
- la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti o autonomi;
- la dichiarazione che nessun rapporto di lavoro intercorre tra il Comune ed i volontari in relazione alle attività svolte;
- la copertura assicurativa di cui all'art.6;
- l'impegno a fornire ai volontari il materiale adeguato;
- l'impegno a rilasciare, su richiesta del volontario, una dichiarazione dell'opera specifica prestata al fine di poterla produrre come referenza in curriculum vitae.

Per i soggetti di cui all'art. 3:

- accettazione espressa di operare in forma coordinata con il personale del Comune, nell'ambito dei programmi impostati dal Comune assicurando adeguata continuità all'intervento per il periodo di tempo e negli orari stabiliti ed essendo disponibili a verifiche concordate;
- l'impegno a usare correttamente i dispositivi di protezione ed il materiale necessario allo svolgimento dell'attività.

La responsabilità del perfezionamento dell'accordo è in capo a ciascun Ufficio utilizzatore.

Art. 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai volontari per la presentazione delle candidature sono acquisiti e trattati dal Comune tramite l'ufficio gestore nel rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali.

I volontari possono accedere ai propri dati personali, chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione.

Art. 9

NORME FINALI

Il presente Regolamento entrerà in vigore decorsi 15 (quindici) giorni dall'esecutività della Deliberazione che lo approva.

Le previsioni del presente Regolamento sono sottoposte ad un periodo di sperimentazione della durata di 1 (uno) anno e potranno essere oggetto di revisione.

Durante il periodo di sperimentazione il Comune verifica l'attuazione del presente Regolamento al fine di valutare la necessità di interventi correttivi.

ALLEGATO

Spett.bile COMUNE DI FINALE LIGURE
Via Pertica n°29
17024 Finale Ligure (SV)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AD ATTIVITA' DI VOLONTARIATO CIVICO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____

recapito telefonico _____

permesso di soggiorno n° _____ rilasciato il _____

valido fino al _____

CHIEDE

di poter aderire al progetto di volontariato civico del Comune di Finale Ligure ai sensi del Regolamento
Comunale nel Servizio di :
(indicare con una X uno o più servizi sottospecificati)

- Servizi Ambientali e Lavori Pubblici
- Servizi di Ambito Sociale, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione
- Servizi di Turismo e Cultura
- altro Servizio
(specificare) _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa o mendace
dichiarazione:

- Di non aver in corso/avere in corso (cancellare la dicitura che non interessa) procedimenti e/o condanne penali nei confronti di persone e/o pubbliche amministrazioni;
- Di non essere/essere (cancellare la dicitura che non interessa) oggetto di misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- Di impegnarsi a non rivalersi sul Comune per ogni fatto colposo o doloso posto in essere dallo scrivente

- Che l'attività sarà prestata in modo volontario e gratuito;
- Di possedere il requisito dell'idoneità psicofisica allo svolgimento dell'attività che intende esercitare;
- Di mettere a disposizione n° _____ ore settimanali - mattino – pomeriggio – sera, nei seguenti giorni

Lunedì__ Martedì__ Mercoledì__ Giovedì__ Venerdì__ Sabato__
 Domenica__

- Di aver letto il Regolamento Comunale e lo specifico progetto per il quale si inoltra domanda e di condividere gli obiettivi, finalità e modalità organizzative.

Luogo e data _____

Firma _____

Documentazione da allegare:

1. Copia documento d'identità
2. curriculum vitae (facoltativo)
3. copia documento di soggiorno